



Horatiu Pop

Data nașterii: 05/04/1992 | **Cetățenie:** română | **Număr de telefon:**

(+40) 753220000 (Număr de telefon mobil) | **Număr de telefon:**

(+40) 264336261 (Muncă) | **E-mail:** horatiu.pop@primariaclujnapoca.ro | **E-mail:**

horatiupop33@gmail.com |

Adresă: Strada Poet Grigore Alexandrescu, 400525, Cluj-Napoca, România
(Acasă)

● EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

03/03/2023 – ÎN CURS CLUJ-NAPOCA, România

ȘEF BIROU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ȘI ILUMINAT PUBLIC PRIMARIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

- crearea bazei de date privind consumurile energetice în clădirile publice și administrative;
- formularea de strategii de reducere a consumului de energie în clădirile publice și de promovarea a surselor de energie neconvenționale;
- monitorizarea consumului de energie în clădirile publice.
- urmărirea funcționării iluminatului public și celui decorativ-ornamental, urmărirea lucrărilor de modernizare a iluminatului public, urmărirea extinderii rețelei de iluminat public, urmărirea realizării iluminatului festiv;
- elaborarea și implementarea de strategii de reducere a consumului de energie electrică la rețeaua de iluminat existentă;
- întreținerea sistemului de iluminat public, arhitectural și ornamental decorativ;
- elaborarea și implementarea de strategii de creștere a calității serviciului public de iluminat stradal.
- demararea și urmărirea activităților privind desfășurarea investițiilor de modernizare, reabilitare, rețehnologizare și extindere sau înființare a sistemului de alimentare centralizată cu energie termică.

2019 – ÎN CURS Cluj-Napoca, România

MANAGER PROIECT PRIMARIA CLUJ-NAPOCA

Managementul de proiecte finanțate de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor prin Administrația Fondului pentru Mediu

Montarea de stații de încărcare pentru autovehicule electrice

Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public

Montarea de panouri fotovoltaice pe clădirile publice

Renovarea energetică a clădirilor publice

12/07/2017 – 02/03/2023 Cluj-Napoca, România

INSPECTOR PRIMARIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA, BIROUL EFICIENȚA ENERGETICĂ ȘI ILUMINAT PUBLIC

- organizarea, verificarea și recepționarea activităților de iluminat public, iluminat ornamental decorativ și iluminat arhitectural
- urmărirea sesizărilor privind defecțiunile la sistemul de iluminat public
- verificarea situațiilor de lucru a intervențiilor la sistemul de iluminat public
- urmărirea situației cheltuielilor bugetare privind consumul, întreținerea sistemului de iluminat public, iluminat ornamental, lucrări de extindere și modernizare a sistemului de iluminat public
- participarea la întocmirea documentațiilor de licitație atât pentru extinderea cât și pentru modernizarea sistemului de iluminat public
- monitorizarea consumurilor de energie la nivelul municipiului, analiza datelor de consum energetic și a curbelor de sarcină pentru consumatorii aflați în gestiunea Primăriei Cluj-Napoca
- realizarea de statistici privind consumurile energetice
- suport tehnic în definirea unor teme de proiectare pentru diferite proiecte de creștere a eficienței energetice

- pregatirea unor materiale de informare publica privind rezultatele si impactul proiectelor derulate de catre primarie, pentru cresterea eficientei energetice si confortului in cladirile publice, in cladirile rezidentiale, constientizarea si schimbarea de comportament
- pregatirea anuala a achizitiei publice de energie electrica si gaz metan
- implementarea de masuri privind eficienta energetica
- luarea de masuri privind eficientizarea energetica a cladirilor publice
- realizarea infrastructurii de incarcare pentru autobuze si masini electrice
- achizitionarea autobuzelor electrice
- realizarea unor studii si cercetari privind eficienta energetica
- verificarea planului de implementare a eficientei energetice la nivelul Municipiului Cluj-Napoca

12/01/2017 – 11/07/2017 Cluj-Napoca

INSPECTOR DE SPECIALITATE PRIMARIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA, BIROUL DE EFICIENTA ENERGETICA SI ILUMINAT PUBLIC

- organizarea, verificarea si receptionarea activitatilor de iluminat public
- urmareste sesizarile privind defectiunile la sistemul de iluminat public
- participa la întocmirea documentatiilor de licitatie atat pentru extinderea cat si pentru modernizarea sistemului de iluminat public
- verifica situatiile de lucrari a interventiilor la sistemul de iluminat public
- urmareste situatia cheltuielilor bugetare privind consumul, întretinerea sistemului de iluminat public, iluminat ornamental, lucrari de extindere si modernizare a sistemului de iluminat public

24/08/2015 – 11/01/2017 Cluj-Napoca, România

SPECIALIST CITIRE/VERIFICARE CONTOARE ENERGIE ELECTRICA SC ALLSYS ENERGY SA, BUCURESTI (ROMANIA), PUNCT LUCRU CLUJ-NAPOCA

- inspectie energetica
- culegere date
- citire contoare electrice
- deconectare/reconectare consumatori

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

01/10/2017 – ÎN CURS Cluj-Napoca, România

DOCTORAND Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca

Domeniul: Electronica, Telecomunicatii si Tehnologii Informationale

Tema tezei de doctorat: Metode de optimizare energetica a institutiilor de cultura

Rapoarte sustinute: Management energetic urban, Proiecte si aplicatii privind eficienta energetica

01/10/2015 – 12/07/2017 Cluj-Napoca, România

MASTER Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca

Facultatea de Constructii

Program de masterat: Managementul proiectelor si evaluarea proprietatii

01/10/2011 – 30/06/2015 Cluj-Napoca, România

INGINER Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca

Facultatea de Electronica, Telecomunicatii si Tehnologia Informatiei

Domeniul: Inginerie economica in domeniul electric, electronic si energetic

15/09/2007 – 15/06/2011 Cluj-Napoca, România

TEHNICIAN IN ACHIZITII SI CONTRACTARI Liceul Economic Iulian Pop

18/10/2015 – 26/11/2015 Cluj-Napoca

DIPLOMA COMPETENTE ANTREPRENORIALE SI MANAGER RESURSE UMANE Asociatia Pactul Regional Nord-Vest Pentru Ocupare si Incluziune

COMPETENȚE LINGVISTICELimbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	B2	B2	B1	B1	B2
FRANCEZĂ	A1	A2	A2	A1	A2

*Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat***COMPETENȚE DIGITALE**

EsaPro2 | Matlab/Symulink

INFORMAȚII SUPLIMENTARE**COMPETENȚE ORGANIZATORICE**

Competențe organizatorice - bune abilitati de planificare, organizare, conducere, control
- spirit antreprenorial dezvoltat

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale - bune abilitati de comunicare
- bune abilitati de relationare si munca in echipa

COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ**Competențe dobândite la locul de muncă**

- capacitatea de a pune eficient in practica solutiile proprii si pe cele dispuse pentru desfasurarea in mod corespunzator a activitatilor, in scopul realizarii obiectivelor
- capacitatea de a depasi obstacolele sau dificultatile intervenite in activitatea curenta, prin identificarea solutiilor adecvate de rezolvare si asumarea riscurilor identificate
- capacitatea de crestere permanenta a performantelor profesionale, de îmbunatatire a rezultatelor activitatii curente, punerea in practica a cunostintelor si abilitatilor dobandite
- capacitatea de a interpreta un volum mare de informatii, de a identifica si valorifica elementele comune, precum si pe cele noi si de a selecta aspectele esentiale pentru domeniul analizat
- atitudine activa in solutionarea problemelor si realizarea obiectivelor prin identificarea unor moduri alternative de rezolvare a acestor probleme; inventivitate în gasirea unor cai de optimizare a activitatii; atitudine pozitiva fata de idei noi
- capacitatea de a previziona cerintele, oportunitatile si posibilele riscuri si consecintele acestora
- capacitatea de a colabora intr-o echipa, de a aduce contributia prin participare efectiva, de a transmite eficient si de a permite dezvoltarea ideilor noi, pentru realizarea obiectivelor echipei

ALTE COMPETENȚE**Alte competențe**

Hobby-uri: kick-box, schi, alergat, citit